

TELEFOONBELEID Harens Lyceum per 1 januari 2025

1. Inleiding

Op 4 juli 2023 heeft minister Dijkgraaf van OCW via een Kamerbrief nieuwe afspraken aangekondigd over telefoongebruik in de klas. Vanaf 1 januari 2024 zijn mobiele telefoons niet meer toegestaan in de les, tenzij ze educatief gebruikt worden. Scholen moeten zelf nadere afspraken maken over de positie van de telefoon in de school, waarbij 'nee, tenzij...' het uitgangspunt is.

Achtergrond van deze nieuwe richtlijn is dat leerlingen recht hebben op een optimale leeromgeving zonder onnodige afleiding. Kennisnet heeft alle publicaties over telefoons in de klas/school op een rijtje gezet in het document 'Schoolbeleid voor Smartphones'. Er is verschillend onderzoek bekend en dat is niet eenduidig. Wel is bekend dat telefoons zorgen voor afleiding en dat dat niet bijdraagt aan goede leerprestaties. Voor telefoons is daarom geen ruimte in de les, tenzij dat noodzakelijk is.

Scholen moeten zelf beleid opstellen met betrekking tot de positie van de telefoon in de school. Dat beleid moet aansluiten bij de eigen context en populatie. Scholen kunnen zelf keuzes maken: helemaal telefoonvrij of juist stevig inzetten op educatief gebruik.

2. Telefoonbeleid Harens Lyceum

Binnen Openbaar Onderwijs Groningen zijn afspraken gemaakt over het telefoonbeleid op de verschillende scholen. Er is geen algeheel telefoonverbod afgesproken, maar de afspraak is wel om de telefoon zoveel mogelijk uit het klaslokaal te weren. Daar sluit het Harens Lyceum met dit beleid bij aan. Het past ook bij de principes uit ons schoolplan 2023-2027 met betrekking tot ons pedagogisch didactisch handelen. Met name de principes ZIEN en sociale veiligheid hebben hierop betrekking.

3. Algemeen

Het telefoonbeleid op het Harens Lyceum kan beschreven worden als: 'thuis of in de kluis'. Dit betekent dat leerlingen geen telefoons bij zich dragen in de school. De leerling maakt zelf de keus of de leerling de telefoon thuislaat of in de kluis stopt.

4. Binnenkomst en vertrek

Van leerlingen die een telefoon meebrengen naar school wordt verwacht dat zij hun telefoon direct na binnenkomst in hun kluisje opbergen. Ook op vrije momenten (leswissels, tussenuren, pauzes) kunnen leerlingen geen gebruik maken van de mobiele telefoon. Bij vertrek uit de school kan de leerling de telefoon uit hun kluisje halen om mee naar huis te nemen. De telefoon is bij binnenkomst en vertrek niet zichtbaar.

5. Lessen en toetsen

Leerlingen hebben geen telefoons bij zich in het lokaal. De telefoon is op school in de kluis of thuis. Telefoons worden niet ingezet als middel bij een lesvorm tijdens de les. Wel kan de docent laptops/computers gebruiken als ondersteuning tijdens de les.

6. Uitzonderingen

Voor leerlingen die (medisch) afhankelijk zijn van hun telefoon is een uitzonderingssituatie mogelijk. De leerling ontvangt in dat geval een pas voor 'toestemming mobiel'. Daarnaast wordt een notitie in Magister gezet door de onderwijscoördinator. Een aanvraag daartoe kan door een ouder/mentor/lid van het ondersteuningsteam worden gedaan bij de betreffende onderwijscoördinator. Van leerlingen met een pas 'toestemming mobiel' wordt verwacht dat zij de telefoon alleen voor noodzakelijke doeleinden gebruiken.

7. Docent

Een telefoonverbod voor docenten in de klaslokalen is niet van toepassing. Het is vanzelfsprekend dat docenten hun mobiele telefoon alleen functioneel gebruiken tijdens de lessen.

8. Activiteiten

Activiteiten worden gezien als onderwijs. Zodoende is het uitgangspunt dat er bij activiteiten geen gebruik wordt gemaakt van mobiele telefoons.

Activiteiten in de school

Bij activiteiten op school is het gebruik van de mobiele telefoon niet toegestaan.

Externe activiteiten

Tijdens externe activiteiten wordt in principe geen gebruik gemaakt van de mobiele telefoon. Over telefoongebruik tijdens eventuele reis- en overnachtingstijd worden afspraken vooraf gecommuniceerd door de begeleiders.

9. Communicatie ouder – kind

Tijdens lessen is communicatie tussen ouder en kind via de telefoon niet mogelijk. Mocht telefonisch contact noodzakelijk zijn tijdens de lessen, dan kan dat via de receptie.

10. Handhaving

Handhaving wordt door alle medewerkers in de school gedaan. Als telefoongebruik van leerlingen geconstateerd wordt, zal er worden gehandhaafd. Alle medewerkers hebben hier een belangrijke rol. Als het gebruik van een mobiele telefoon geconstateerd wordt, dan wordt de leerling gevraagd de telefoon in te leveren in de telefoonkast in ruimte 1.20. De leerling loopt onder begeleiding van de medewerker naar 1.20. De leerling kan de telefoon vanaf 16.00 uur ophalen.

De medewerker in 1.20 vinkt MI aan in magister. (Mobiel Ingenomen).

11. Tot slot

Dit telefoonbeleid beschrijft de afspraken tijdens standaardsituaties in een school. Niet alle situaties en uitzonderingen zijn beschreven. In die niet beschreven situaties zijn de aanwijzingen van de medewerkers leidend. Het beleid wordt 2 maanden na invoering geëvalueerd met de MR.

Randvoorwaarden:

Voor de nieuwe afspraken over het gebruik voor mobiele telefoons is een aantal randvoorwaarden nodig.

Informatieschermen

Er zijn schermen waarop roosterwijzigingen worden gepubliceerd.

Kluisjes

Leerlingen krijgen een pasje om hun kluisje te openen.

Extra devices

Er zijn 90 extra laptops en bijbehorende laptopkarren aangeschaft. Daarnaast kunnen de computerlokalen efficiënter worden ingezet. De organisatie hiervan is beschreven in het document "Gebruik devices"

Extra verduidelijking:

- Het beleidsstuk betreft alleen het gebruik van smartphones.
- Het betreft alleen het telefoongebruik in de school tenzij anders aangegeven.